|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Муниципальное дошкольное образовательное*** |  | Код |
| ***учреждение «Детский сад № 25»*** | Форма по ОКУД | 0315003 |
|  | по ОКПО |  |
| наименование организации |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Номер документа | Дата |
| **ПРИКАЗ** | **№ 02-03/1-9** | **17.03.2020** |
| **О введении режима свободного помещения** | | |

На основании приказа департамента образования мэрии г. Ярославля № 01-05/231 от 17.03.2020 г. «О режиме свободного посещения образовательных организаций», в целях принятия дополнительных мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия в МДОУ «Детский сад № 25»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продлить действие плана профилактических мероприятий в МДОУ «Детский сад № 25», утвержденного приказом 02-03/1-48/2 от 16.12. 2019 года «О проведении противоэпидемических мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ». Ответственный старшая медсестра Машкова О.А., Мельник К.А.
2. Ввести с 18.03.2020 г. режим свободного посещения воспитанников в МДОУ «Детский сад № 25».
3. Проинформировать родителей (законных представителей) о введении режима свободного посещения МДОУ «Детский сад № 25» путем размещения информации на сайте МДОУ и информационных стендах. Ответственный старший воспитатель Безрукова Е.Е.
4. Утвердить форму заявления родителей (законных представителей) воспитанников о переходе на режим свободного посещения. Приложение № 1.
5. Утвердить Порядок оформления перехода на свободное посещения воспитанников МДОУ «Детский сад № 25» Приложение № 2.
6. Всем сотрудникам МДОУ принять к строгому исполнению соблюдение мер личной профилактики.
7. Решение об отмене свободного посещения будет принято в зависимости от эпидемиологической ситуации с учетом позиции Роспотребнадзора.
8. Приказ довести до сведения всех сотрудников. Ответственный секретарь Лебедева Н.Д.
9. Контроль об исполнении приказа оставляю за собой.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Заведующий МДОУ |  |  | Лохматикова В.П. |
|  | подпись |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПРИЛОЖЕНИЕ № 1** | Номер документа | Дата |
| **К ПРИКАЗУ** | № 02-03/1- 9 | 17.03.2020г. |
| **О введении режима свободного посещения** | | |

|  |
| --- |
| Заведующему МДОУ «Детский сад № 25»  В.П. Лохматиковой  От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. родителя) |

**Заявление**

Прошу разрешить моему ребенку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И. ребенка, дата рождения)

воспитаннику группы №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не посещать дошкольное учреждением в связи с введением свободного посещения с «\_\_\_»\_\_\_­­­­\_\_\_\_\_\_\_2020 г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

Контроль за здоровьем и местоположением моего ребенка остается за мной.

Я осведомлен, что об отмене режима мне будет сообщено дополнительно, путем размещения информации на сайте детского сада и в мессенджерах группы, которую посещает мой ребенок.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Подпись Расшифровка

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПРИЛОЖЕНИЕ № 2** | Номер документа | Дата |
| **К ПРИКАЗУ** | № 02-03/1- 9 | 17.03.2020г. |
| **О введении режима свободного посещения** | | |

Порядок оформления перехода на свободное посещение

воспитанников МДОУ «Детский сад № 25»

1. Введение режима свободного посещения происходит на основании приказа Департамента образования мэрии г. Ярославля
2. Решение о посещении дошкольного учреждения детьми принимается родителями.
3. Родители письменно (на бумажном носителе, с использованием электронной почты, мессенджеров) уведомляют дошкольное учреждение о периоде отсутствия ребенка в детском саду.
4. Родителям, решившим воспользоваться этим правом, рекомендуется проследить, чтобы ребенок находился дома, а не в местах массового скопления людей – таких как торговые центры или кинотеатры.
5. Справка от врача детям, оставшимся дома при режиме свободного посещения не понадобится. Если решение приняли родители и письменно уведомили образовательную организацию, то после окончания периода свободного посещения такой документ не требуется.
6. Если ребенок был отправлен домой по причине плохого самочувствия, то заключение врача обязательно!
7. Во все остальных случаях, до поступления дополнительных разъяснений, действует п.11.3. СанПиН 2.4.1.3049-13.
8. Режим свободного посещения введен, чтобы уберечь от болезни детей с ослабленным иммунитетом. Учитывая сложную эпидемиологическую ситуацию, п.11.3. СанПиН 2.4.1.3049-13 (возможность отсутствия ребенка без справки 5 дней , не считая выходных) необходимо использовать только в исключительных ситуациях.
9. Взвешенное и обдуманное решение должно приниматься исходя из ситуации в конкретной семье, состояния здоровья ребенка, территориального расположения МДОУ и других факторов.
10. Воспитатели групп обязаны ежедневно до 8.00 передать сведения в медкабинет об отсутствующих воспитанниках и о количестве заявлений от родителей о переходе на режим свободного посещения.
11. Воспитатели групп обязаны незамедлительно предоставлять в медкабинет информацию о всех случаях заболевания, контактах заболевшего, а также о всех прибывших из-за границы, и не только из эндемичных районов (из какой страны и когда прибыл).