

# ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БАЛАНСУ УЧРЕЖДЕНИЯ

на 1 января 2022 г.

Учреждение муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25»

Обособленное подразделение

Учредитель департамент образования мэрии города Ярославля

Наименование органа,

осуществляющего

полномочия учредителя

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503760
Дата	01.01.2022
по ОКПО	82708562
по ОКТМО	78701000
по ОКПО	02119231
Глава по БК	803
к Балансу по форме	0503730
по ОКЕИ	383

## Общие сведения

### Раздел 1 «Организационная структура учреждения»

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 25" по типу и организационно-правовой форме является бюджетным учреждением. Учредителем и собственником имущества бюджетного учреждения является городской округ город Ярославль. Функции и полномочия Учредителя детского сада от имени города Ярославля осуществляют: департамент образования мэрии города Ярославля и мэрия города Ярославля. Функции и полномочия собственника имущества в отношении бюджетного учреждения от имени города Ярославля осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля. Детский сад является юридическим лицом, имеет печать с указанием своего полного наименования, бланки, штампы со своим полным и сокращенным наименованием. Детский сад имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в департаменте финансов мэрии города Ярославля

### Раздел 2 «Результаты деятельности учреждения»

МДОУ "Детский сад № 25" ведет свою деятельность с 2007 года. В детском саду функционирует 16 групп, в которых 366 воспитанников. Штатная численность составляет 75 человек.

### Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении учреждением плана его деятельности»

На 2021 год утверждены субсидии на выполнение муниципального задания в сумме 41151141,70 руб. Фактически профинансировано за 2021 года 41151141,70 руб., что составляет 100% от плановых назначений.

На 2021 год утверждены субсидии на иные цели в сумме 2535530,51 руб., фактически профинансировано за 2021 года 2535530,51 руб., что составляет 100% от плановых назначений.

Поступление средств от приносящей доход деятельности на 2021 год планируется в сумме 11976100,00 руб, фактически за 2021 года поступило 9057012,00 (75,6% от плановых сумм), в том числе родительской платы 7879101,00 руб., платные услуги 955661,00 руб.

### Раздел 4 «Анализ показателей отчетности учреждения»

Расчеты с сотрудниками по заработной плате, пособиям по уходу за ребенком до 3-х лет

произведены в полном объеме. На 01.01.2022 г. имеется текущая задолженность по оплате страховых взносов, начисленных с заработной платы за декабрь 2021 г., которая будет погашена в срок до 15.01.2022 г.

Просроченной кредиторской задолженности по состоянию на 01.01.2022 не имеется.

### Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности учреждения»

При ведении бухгалтерского учета используется программа 1С:Предприятие 8.2 Для начисления заработной платы, ведения кадрового учета и тарификации используется "Зарплата и кадры государственного учреждения, редакция 3.1"

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи) **В.П. Лохматикова**

главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи) **Е.Л. Мовсесян**

главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи) **Е.Л. Мовсесян**

#### Централизованная бухгалтерия

\_\_\_\_\_  
(наименование, местонахождение )

ОГРН	
ИНН	
КПП	

Руководитель \_\_\_\_\_  
(уполномоченное \_\_\_\_\_  
лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи) \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи) **Е.Л. Мовсесян**

\_\_\_\_\_  
(телефон, e-mail)

31 января 2022 г.