

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БАЛАНСУ УЧРЕЖДЕНИЯ

на 1 января 2020 г.

Учреждение муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25»

Обособленное подразделение

Учредитель департамент образования мэрии города Ярославля

Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503760
Дата	01.01.2020
по ОКПО	82708562
по ОКТМО	78701000
по ОКПО	02119231
Глава по БК	803
к Балансу по форме	0503730
по ОКЕИ	383

Общие сведения

Раздел 1 «Организационная структура учреждения»

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 25" по типу и организационно-правовой форме является бюджетным учреждением. Учредителем и собственником имущества бюджетного учреждения является городской округ город Ярославль. Функции и полномочия Учредителя детского сада от имени города Ярославля осуществляют: департамент образования мэрии города Ярославля и мэрия города Ярославля. Функции и полномочия собственника имущества в отношении бюджетного учреждения от имени города Ярославля осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля. Детский сад является юридическим лицом, имеет печать с указанием своего полного наименования, бланки, штампы со своим полным и сокращенным наименованием. Детский сад имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в департаменте финансов мэрии города Ярославля.

Раздел 2 «Результаты деятельности учреждения»

МДОУ "Детский сад № 25" ведет свою деятельность с 2007 года. В детском саду функционирует 16 групп, в которых 349 воспитанников. Штатная численность составляет 98 человек

Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении учреждением плана его деятельности»

На 2019 года были утверждены субсидии на выполнение муниципального задания в сумме 39 817 798,27руб. Фактически профинансировано 39 598 421,30 руб., что составляет 99,4% от плановых назначений.

На 2019 года были утверждены субсидии на иные цели в сумме 3 753 499,09 руб., фактически исполнено 3 590 778,09 руб., что составляет 95,7% от плановых назначений.

Поступление средств от приносящей доход деятельности за 2019 года планировалось в сумме 10 856 300,00 руб., фактически поступило 9 876 123,07 (91,0% от плановых сумм), в том числе родительской платы 8 413 302,06 руб., платные услуги 1 163 885,00 руб., добровольные пожертвования 0,00 руб.

Раздел 4 «Анализ показателей отчетности учреждения»

Расчеты с сотрудниками по заработной плате, пособиям по уходу за ребенком до 3 лет

произведены в полном объеме. На 01.01.2020 г. имеется текущая задолженность по оплате страховых взносов, начисленных с заработной платы за декабрь 2019 г., которая будет погашена в срок до 15.01.2020 г.

По состоянию на 01.01.2020 года имеется просроченная кредиторская задолженность в сумме

Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности учреждения»

При ведении бухгалтерского учета используется программа 1С:Предприятие 8.2 Для начисления заработной платы, ведения кадрового учета и тарификации используется 1С:Предприятие 7.7

Руководитель	 (подпись)	В.П. Лохматикова (расшифровка подписи)
Руководитель планово- экономической службы	 (подпись)	Е.Л. Мовсесян (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер	 (подпись)	Е.Л. Мовсесян (расшифровка подписи)



Централизованная бухгалтерия

_____ (наименование, местонахождение)

ОГРН	
ИНН	
КПП	

Руководитель (уполномоченное лицо)	_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
Исполнитель	_____ (должность)	_____ (подпись)	Е.Л. Мовсесян (расшифровка подписи)

7 июля 2020 г.

_____ (телефон, e-mail)