**План-график**

**внедрения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО)**

**в МДОУ детский сад комбинированного вида № 25 города Ярославля**

**на 2014-2015 г.г.**

**Цель:** создание системы организационно-управленческого и методического обеспеченияпо организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МДОУ детский сад № 25.

**Задачи:**

1. создать условия для введения и реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МДОУ детский сад № 25:
2. привести в соответствие с требованиями ФГОС ДОнормативно-правовую базу учреждения МДОУ детский сад № 25.
3. организовать методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ДО.
4. разработать организационно-управленческие решения вопросов введения и реализации ФГОС ДО.
5. организовать эффективную кадровую политику в ДОУ.
6. Определить объем расходов на подготовку и переход на ФГОС ДО
7. Обеспечить соответствие материально-технической базы требованиям ФГОС ДО.

**Ожидаемые результаты:**

1. Нормативно-правовая база ДОУ приведена в соответствие с требованиями ФГОС ДО.
2. Определены перспективы деятельности ДОпо введению и реализации ФГОС
3. Организовано методическое сопровождение, способствующее введению ФГОС ДО (создана система методической работы).
4. Обеспечена информационная открытость процессов введения ФГОС ДО.
5. Разработаны организационно-управленческие решения, регулирующие вопросы введения и реализации ФГОС ДО(определен объем расходов по введению ФГОС ДО).
6. Созданы условия для введения и реализации ФГОС ДО (материально-техническая база приведена в соответствие с требованиями ФГОС ДО).
7. Организована эффективная кадровая политика, позволяющая осуществлять сопровождение по внедрению ФГОС ДО (повышен уровень компетентности педагогов в вопросах введения ФГОС ДО).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Результат /**  **контрольные показатели** |
| **1. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС ДО** | | | | |
| 1.1. | Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС ДО | 2014 | Заведующий  Старший воспитатель | Утвержден план-график |
| 1.2. | Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих внедрение и реализацию ФГОС ДО | По мере поступления документов | Заведующий  Старший воспитатель | Создана НПБ, регламентирующая внедрение и реализацию ФГОС ДО |
| 1.3. | Внесение изменений и дополнений в Устав и все локальные акты, регламентирующие введение ФГОС ДО | До Декабря 2015 | Заведующий | Устав и локальные акты приведены в соответствие с ФГОС ДО |
| 1.4. | Приведение структуры ООП в соответствии с требованиями ФГОС | Апрель 2014 | Заведующий  Старший воспитатель  Рабочая группа | Структура программы соответствует требованиями ФГОС ДО |
| 1.5. | Разработка ООП ДО в соответствии с требованиями ФГОС и с учетом примерной программы , внесенной в реестр | на момент утверждения реестра ПООП ДО | Заведующий  Старший воспитатель | Разработана ООП ДО |
| 1.6. | Утверждение основной образовательной программы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС | на момент утверждения реестра ПООП ДО | Заведующий  Старший воспитатель  Рабочая группа  Педагоги ДОУ | Утверждена ООП ДО |
| 1.7. | Приведение должностных инструкций работников ДОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО | 2014 год | Заведующий  Старший воспитатель  Профком | Должностные инструкции работников ДОУ приведены в соответствие с требованиями ФГОС ДО |
| 1.8. | Внесение изменений и дополнений в программу развития ДО в соответствии ФГОС ДО | До декабря 2015 г | Рабочая группа | Утверждена программа развития ДО |
| **2. Организационно-методическое обеспечение введения ФГОС ДО** | | | | |
| 2.1. | Определение состава рабочей группы по подготовке и введения ФГОС ДО и разработка положения о рабочей группе | Март 2014 | Заведующий  Старший воспитатель | Создана рабочая группа, утверждено положение |
| 2.2. | Организация деятельности рабочей группы по подготовке и введению ФГОС ДО | Апрель 2014 | Заведующий  Старший воспитатель | Составлен план деятельности группы |
| 2.3. | Оценка готовности ДОУ и педагогического коллектива к внедрению ФГОС ДО | Апрель 2014 | Заведующий  Старший воспитатель  Рабочая группа | Педагогический коллектив мотивирован на внедрение ФГОС ДО |
| 2.4. | Корректировка годового плана ДО с учетом введения ФГОС ДО | Январь 2014 | Старший воспитатель | Годовой план приведен в соответствие с ФГОС ДО |
| 2.5. | Создание системы методической работы: постоянно действующие практико-ориентированные семинары, консультации по вопросам введения ФГОС ДО | В течение всего периода | Старший воспитатель  Рабочая группа | Поведен цикл семинаров, консультаций |
| 2.6. | Разработка и корректировка плана научно-методической работы с ориентацией на проблемы внедрения ФГОС ДО | В течение всего периода | Заведующий  Старший воспитатель | Разработан план научно-методической работы с ориентацией на проблемы внедрения ФГОС ДО (с последующей корректировкой) |
| 2.7. | Организация обучения педагогов на КПК ИРО и ГЦРО | В течение всего периода по плану | Заведующий  Старший воспитатель | Обучены не менее 30% педагогов в течение учебного года. Выполнен норматив муниципального задания по обучению педагогов на КПК |
| 2.8. | Организация и проведение конкурса развивающей предметно-пространственной среды | Сентябрь 2015 | Старший воспитатель | Разработано положение о конкурсе, обеспечено участие в конкурсе 100% педагогов. Выявлен лучший опыт по организации развивающей предметно-пространственной среды |
| 2.9. | Выявление потребности педагогов в повышении профессиональной компетентности по вопросам введения ФГОС | Март 2014 | Старший воспитатель | Аналитическая справка |
| 2.10 | Организация изучения опыта внедрения ФГОС в других регионах | В течение всего периода | Старший воспитатель  Рабочая группа | Поведен цикл семинаров, консультаций |
| **3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО** | | | | |
| 3.1. | Анализ кадрового обеспечения введения ФГОС ДО | Январь 2014 | Старший воспитатель | Аналитическая справка |
| 3.2. | Корректировка плана-графика повышения квалификации педагогов в связи с введением ФГОС ДО | Январь 2014 | Старший воспитатель | Откорректированный план-график утвержден |
| 3.3. | Повышение квалификации педагогических работников через систему внутреннего обучения | В течение всего периода | Старший воспитатель | Повышение компетентности педагогов в вопросах внедрения ФГОС ДО |
| 3.4. | Проведение психологических тренингов с педагогами | В течение 2014 | Педагог-психолог | Повышение мотивационной готовности педагогов к инновациям |
| 3.5. | Создание модели взаимодействия ДОУ с учреждениями дополнительного образования | Лето 2014 | Старший воспитатель | Создана модель взаимодействия с учреждениями доп.образования, заключен договор |
| **4. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО** | | | | |
| 4.1. | Определение объемов расходов на подготовку и переход ФГОС | Май 2014 | Заведующий  Главный бухгалтер  Старший воспитатель | Объем расходов определен |
| 4.2. | Внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности | Январь 2014 | Заведующий  Главный бухгалтер | План приведен в соответствие с требованиями обеспечения ФГОС ДО |
| 4.3. | Привлечение дополнительных средств в ДО | В течение всего периода | Заведующий | Получены дополнительные средства |
| **5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО** | | | | |
| 5.1. | Размещение на сайте ДО информационных материалов о введении ФГОС | В течение всего периода | Ответственный за сайт  Старший воспитатель | Обеспечены доступность и открытость информации о введении ФГОС |
| 5.2. | Участие старшего воспитателя и заведующего в информационно-методических совещаниях разного уровня | В течение всего периода | Заведующий  Старший воспитатель | Своевременное получение необходимой информации по вопросам введения ФГОС |
| 5.3. | Информирование родительской общественности о введении ФГОС через родительские собрания, наглядную информацию, сайт ДО | В течение всего периода | Старший воспитательСпециалисты  Педагоги | Использованы различные пути информирования родителей о ходе реализации ФГОС |
| 5.4. | Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС | Июнь 2014  Июнь 2015 | Заведующий  Старший воспитатель | Размещение публичного отчета на сайте ДО |
| **6. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС ДО** | | | | |
| 6.1. | Анализ соответствия материально-технического обеспечения и развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО | Июнь 2014 | Заведующий  Старший воспитательЗам зав по АХЧ | Аналитические  справки |
| 6.2. | Разработка плана приведения в соответствие с ФГОС материально-технического обеспечения и развивающей предметно-пространственной среды | Сентябрь 2014 | Заведующий  Зам зав по АХЧ | Составлен планприведения в соответствие с ФГОС материально-технического обеспечения и развивающей предметно-пространственной среды |
| 6.3. | Комплектование медиатеки в ДОУ по вопросам внедрения ФГОС ДО | В течение всего периода | Заведующий  Старший воспитатель | Создана медиатека по вопросам внедрения ФГОС ДО |