**Порядок действия**

**персонала в случае возникновения пожара**

**(утвержден приказом № -02-03/1-22/2 от 21.09.2012** г.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  действий | Порядок и последовательность действий | Исполнители |
| **Вызов пожарной части** | | |
| 1. Вызов и встреча пожарной части | При пожаре или задымлении необходимо немедленно вызвать пожарную часть по тел. «01». Сотовая связь 112.  Сообщить: В детском саду № 25 пожар. Адрес: ул.Академика Колмогорова д. 16 а. Телефон 41-97-84. Возгорание в подвале. Сообщил охранник Иванов Сергей Михайлович.  Телефон находится на посту охраны. | Первый обнаруживший  пожар или задымление |
| **Оповещение о пожаре** | | |
| 2. Оповещение о пожаре | Включить систему оповещения о пожаре нажав на кнопку включения системы пожарной автоматики (на посту охраны либо в коридоре) | Первый обнаруживший  пожар или задымление |
| **Встреча пожарной части** | | |
| 3. Встреча пожарной части | Место встречи - на подъезде к зданию дошкольного учреждения (ул. Академика Колмогорова д.14)  Дождаться пожарной команды, показать место расположения гидранта. Проводить начальника караула к месту пожара, оповестить о месте возникновения пожара, путях его расположения и результатах эвакуации людей | Лицо, вызвавшее пожарную часть или представитель  администрации дошкольного учреждения. |
| **Открывание наружных дверей** | | |
| 4. Открывание наружных дверей | Быстро открыть обе створки всех наружные дверей, ликвидировать все возможные препятствия у выходов. Всех выходящих из здания людей направлять к безопасному месту (указать куда) | Первый обнаруживший  пожар или задымление, техперсонал |
| **Эвакуация воспитанников и персонала при пожаре** | | |
| 5.Эвакуация воспитанников | При обнаружении пожара или задымления  немедленно прекращаются занятия, игры,  принятие пищи. Всех детей одевают и направляют к ближайшим эвакуационным выходам. Эвакуация производится согласнопоэтажных планов эвакуации.  Эвакуация персонала осуществляется согласно планов эвакуации для каждого служебного помещения. | Администрация детского сада , охрана,  педагогический и учебно-вспомогательный персонал, проводившие  занятия на момент  начала эвакуации  при пожаре. |
| **Сверка списочного состава с фактическим наличием эвакуированных из здания воспитанников и сотрудников детского сада** | | |
| 6. Сверка списочного состава с фактическим  наличием эвакуированных из здания воспитанников  и сотрудников детского сада | Все эвакуированные из здания учащиеся  проверяются по классным журналам поименно, а  сотрудники школы по списку штатного расписания.  После сверки списочного состава учащиеся  размещаются в соседней школе (зимой).  В летнее время – отпускаются по домам. | Администрация детского сада, воспитатели, педагоги, проводившие занятия на момент начала эвакуации |
| **Тушение пожара персоналом детского сада до прибытия пожарной части** | | |
| 7. Тушение пожара | Тушение пожара организуется и производится немедленно с момента его обнаружения всеми сотрудниками детского сада, не занятыми эвакуацией детей.  Для тушения используются все имеющиеся средства пожаротушения (огнетушители, ПК). | Группа  пожаротушения.  Все сотрудники  Детского сада не занятые эвакуацией воспитанников |
| **Эвакуация имущества** | | |
| 8. Эвакуация имущества | Эвакуировать имущество и документацию согласно плану, утвержденному заведующей МДОУ. | Пункт сбора при эвакуации – школа-сад № 99. |
| **Обесточивание здания** | | |
| 9. Обесточивание помещения | Взять на посту охраны ключи от помещения пищеблока и ключ от электрощитовой. Открыть пищеблок, пройти через «горячий» цех повернуть направо, пройти прямо по овощному цеху до электрощитовой. Открыть, обесточить здание поворотом рубильника. | Зам. по АХЧ Яковлева С.В., администрация детского сада, охранник. |